



**Concours d'accès à la Grande Ecole du**  
**Groupe Institut Supérieur de Commerce et**  
**d'Administration des Entreprises**

**Epreuve de la Gestion d'Entreprise**  
**Durée : 4 Heures**

**Dimanche 01 Juin 2014**

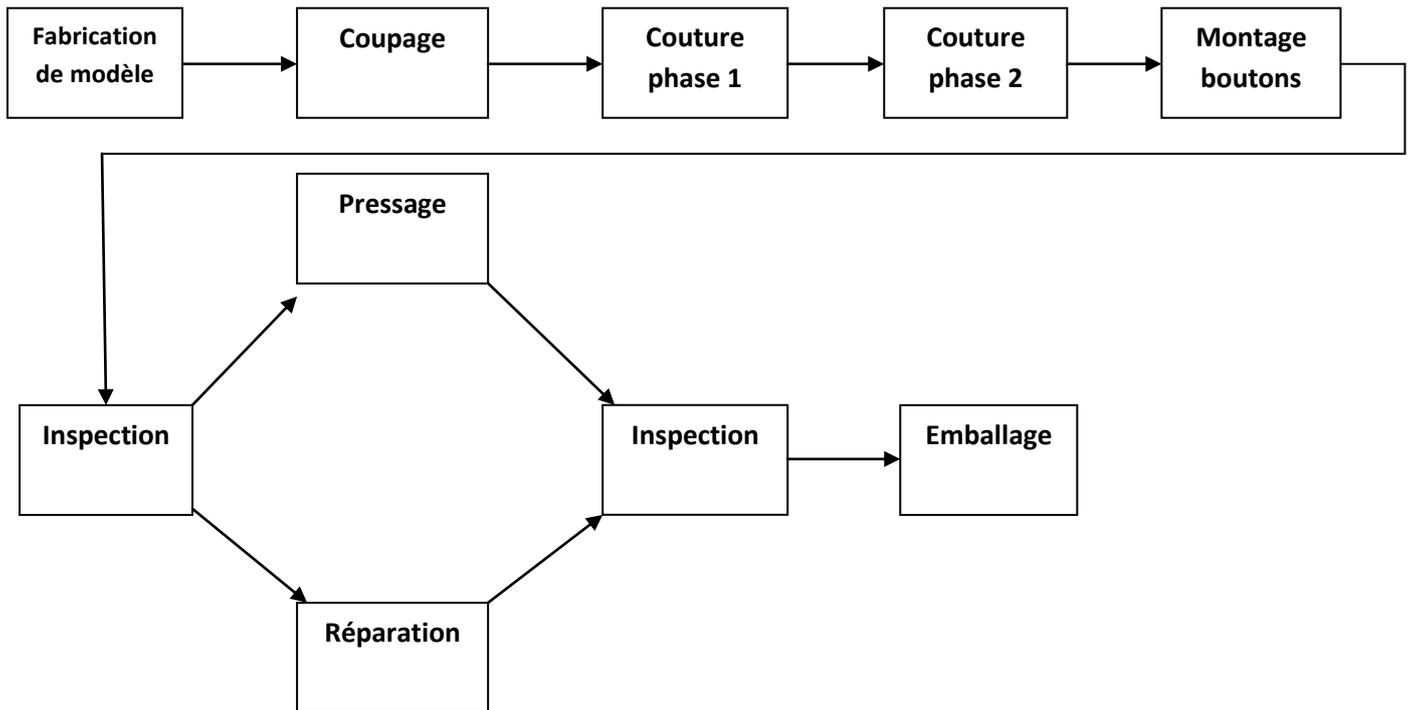
**De 9 h00 à 13 h00**

## Cas Prêt-A-porter Chikabaprix S.A

Au 31/12/2013, Mme J. Kamili, directrice des opérations et présidente du conseil d'administration de Prête A Porter Chikabaprix S.A, discutait avec le conseil au sujet des possibilités commerciales et organisationnelles découlant d'une croissance forte de la demande tandis que l'offre est limitée par le capital en place. Il était impératif de décider, d'ici les prochaines semaines, comment l'entreprise devait se préparer à fabriquer les modèles de printemps et d'été 2014

La compagnie Prêt A Porter Chikabaprix SA fondée en mars 2005 par Mme Kamili. Selon la présidente, l'objectif initial était « d'exploiter les années d'expérience que j'avais acquises en tant que couturière dans l'industrie du textile et du vêtement, je voulais d'abord m'assurer d'un revenu acceptable et d'une indépendance vis-à-vis du marché du travail ».

Un mois après le lancement de l'entreprise, Mme Kamili avait reçu ses premières commandes. Les clients initiaux étaient très satisfaits de la qualité et du prix des vêtements qui fabriquait l'entreprise. Ils ont très vite passé d'autres commandes et augmenté les quantités qu'ils achetaient. Pour l'année 2005, les ventes de l'entreprise furent de l'ordre de 400.000 DH en chiffre d'affaires et de l'ordre de 4000 unités. Au début, la production était organisée d'une façon très simple. Mme Kamili choisissait elle-même les différents modèles de vêtements qui étaient retenus dans le catalogue des ventes. Une fois une commande reçue d'un client, elle était assignée à l'une des six couturières engagées à temps plein par l'entreprise. A chaque modèle était attachée une copie de la liste des matières premières et des composants requis pour sa confection. La couturière utilisait cette liste pour commander les matériaux nécessaires pour la fabrication de la commande. Mme Kamili gardait toujours un stock suffisant pour alimenter des activités de production de la petite fabrique, initialement, chaque couturière accomplissait toutes les opérations, du coupage au pressage. De 2005 à 2013, l'entreprise a connu une croissance phénoménale, de l'ordre 50 à 80% par an, de telle sorte que les ventes pour 2013 étaient de l'ordre de 42000 unités de vêtements pour un chiffre d'affaires de 6.300.000 DH. En janvier 2013, le gérant d la production avait proposé d'abandonner l'ancienne méthode de fabrication en faveur de celle indiquée dans le diagramme ci-dessous. Il considérait que le processus de gestion de la production n'était pas adapté aux nouveaux besoins de l'entreprise. En réalité, la standardisation et le volume des commandes pour chaque modèle étaient si élevés, qu'il était devenu désormais possible de produire les vêtements et de les stocker en anticipation de la demande. Aussi, en essayant de fabriquer un tel volume en utilisant l'ancienne méthode, la direction mettait beaucoup de pression sur les travailleuses et les standards de qualité étaient difficiles à retenir.



## DOSSIER 1 : MANAGEMENT

1. Quel type de synthèse de production était utilisé par l'entreprise CHIKABAPRIX SA avant 2013 ? quel type est utilisé depuis 2013 ? Evaluer cette situation du changement de système de production.
2. Quels sont les facteurs qui ont poussé les gestionnaires à modifier le système de gestion de production en janvier 2013 ? avaient-ils raison d'adopter ce nouveau système ? justifier.
3. Quelles sont les conséquences du nouveau système sur la motivation et la qualité de vie au travail ?
4. La demande prévisionnelle du modèle ABC pour les 6 prochaines périodes de 2 mois est comme suite :

Période	1	2	3	4	5	6
	Jan-fév	Mars-avril	Mai-juin	Juil-Août	Sep-Oct	Nov-déc
<b>Demande (unités)</b>	<b>400</b>	<b>380</b>	<b>470</b>	<b>530</b>	<b>610</b>	<b>500</b>

Etant donné qu'un employé travaille 176 heures par mois, que chaque unité produite requiert 20 heures de traitement et que l'on ne peut pas planifier de temps supplémentaire, combien d'employés seront requis durant la période où la demande est la plus forte ?

## **Thème : Comptabilité générale et analytique**

Ce thème comprend les deux dossiers suivants

Dossier 1 : Comptabilité Générale (75% du barème)

Dossier 2 Comptabilité analytique (25% du barème)

### **Dossier 1 : Comptabilité Générale**

Le responsable comptable et financier de la société **Chikabaprix** vous confie les deux travaux suivants concernant l'exercice 2013, lesquels sont rigoureusement indépendants. L'exercice comptable coïncide avec l'année civile et **le taux de TVA applicable est de 20%**.

**Ce dossier se présente sous forme suivant :**

**1<sup>er</sup> travail : Opérations courantes**

**2<sup>ème</sup> Travail : Travaux d'inventaire**

**1<sup>er</sup> travail : Opérations courantes**

La société **Chikabaprix** vous transmet un certain nombre d'opérations relatives au mois d'avril qui n'ont pas encore été comptabilisées

#### **Travail à faire :**

**Procéder à l'enregistrement au journal des opérations du mois d'avril 2013**

- ✓ **01/04** : Reçu facture N°25 du fournisseur Benamar pour des matières premières. Brut HT 60 000 DH. Remise 10% escompte 2%, port HT 1 800 Dhs, TVA sur port 14%. L'entreprise a déjà versé un acompte de 12 000 DH. Règlement le 25 Avril.
- ✓ **03/04** : Souscription d'un contrat de crédit-bail pour un véhicule utilitaire dont les caractéristiques sont les suivants : coût du véhicule : 300 000 DH HT durée du contrat de crédit-bail : 4ans. L'entreprise verse un dépôt de garantie de 44 000 DH (non soumis à la TVA) et s'engage à verser 48 mensualités de 6 000 DH HT. TVA 20%. Le tout est réglé par chèque. La première mensualité est réglée avec le versement du dépôt de garantie.
- ✓ **05/04** : encaissement de l'annuité d'emprunt correspondant à un prêt consenti à un de nos salariés le 5 avril 2011. Ce prêt de 60.000 DH au taux d'intérêt de 3% est remboursé sur 4ans par amortissements constants.

Les annuités sont payables à terme échu le 5 avril de chaque année. Faire abstraction de la TVA.

- ✓ **06/04** : Achat de fournitures non stockables au fournisseur japonais KODO, pour un montant de 850000 ¥ (yen japonais).  
Le cours est de 0.093 DH pour 1¥  
Le règlement doit intervenir le 30 avril.
- ✓ **09/04** : facture d'avoir N°3A de Benamar consécutive à notre réclamation. Elle comprend le retour d'un lot de matières premières. Brut HT 18 000 DH
- ✓ **24/04** : règlement de la TVA due au trésor Public au titre du mois de mars 42 150 DH par chèque bancaire.
- ✓ **25/04** : Réglé le montant dû au fournisseur Benamar par chèque.
- ✓ **30/04** : Réglé le fournisseur japonais. Cours du ¥ 0,096 DH par virement bancaire.

## 2<sup>ème</sup> Travail : TRAVAUX D'INVENTAIRE

On vous charge de finaliser les régularisations de fin d'exercice 2013 de l'entreprise Chikabaprix. Dans cette perspective, on vous communique les différents éléments suivants à examiner.

### **A- Immobilisations :**

L'entreprise a acquis et mis en service le 1 juillet 2010 un matériel destiné à réduire le niveau acoustique des installations. Ce matériel est susceptible de faire l'objet d'un amortissement dégressif. Prix catalogue brut de 54 000 DH HT, frais d'installation 6 000 DH HT.

L'entreprise a considéré que la dépréciation justifiée sur le plan économique est de type linéaire sur 5 ans, mais elle a souhaité bénéficier des avantages de l'amortissement dégressif avec le dispositif dérogatoire

- a. Calculer le coût d'acquisition du matériel fourni ;
- b. Compléter le tableau d'amortissement complet de ce matériel fourni en annexe A ;
- c. Procéder aux enregistrements comptables nécessaires au 31/12/2013.

### **Les coefficients en vigueur pour l'amortissement dégressif sont :**

<b>Durée de vie</b>	<b>Coefficient</b>
De 3 ans à 4 ans	1,5
De 5ans à 6ans	2
Au-delà de 6ans	3

## **B- Comptabiliser les autres écritures d'inventaire relatives :**

- Aux créances
- Aux autres régularisations
- Emprunt

### **1. Créances douteuses :**

La situation des créances anciennement douteuses vous est communiquée en annexe B. Nous apprenons par ailleurs que le recouvrement de la créance de Cherradi (se trouvant au niveau de l'annexe B) est incertain (sa créance s'élève à 48 000 DH TTC).

#### **Travail à faire :**

- 1- Compléter l'état des créances figurant sur l'annexe B.**
- 2- Enregistrer les écritures à comptabiliser au 31 décembre 2013.**

### **2. Autre régularisations :**

On vous communique ci-dessous les opérations n'ayant pas encore fait l'objet d'un traitement comptable fin 2013.

- L'entreprise a souscrit un contrat de maintenance pour le matériel informatique (Montant régler 15 000 DH HT). Ce contrat couvre la période du 1<sup>er</sup> septembre 2013 au 31 août 2014.
- Un achat de matières premières a été effectué auprès d'un fournisseur américain le 11 mars 2013 pour 3 500 \$. la dette n'a toujours pas été réglée à fin 2013.

<b>Dates</b>	<b>Cours (dollar en DH)</b>
<b>11 Mars13</b>	<b>7,365</b>
<b>31 décembre 13</b>	<b>7,637</b>

#### **Travail à faire :**

**Enregistrer les écritures d'inventaire relatives aux opérations ci-dessus.**

### **3. Emprunt :**

Pour financer ses investissements l'entreprise a souscrit le 15 Octobre 2013 un emprunt de 500 000 DH remboursable sur 3ans par annuités constantes taux d'intérêt annuel : 9%

#### **➤ Travail à faire :**

- 1. Déterminer le montant de l'annuité constante.**
- 2. Compléter le tableau d'amortissement d'emprunt en annexe C.**
- 3. Quelle écriture est-elle nécessaire de comptabiliser le 31 décembre 2013 ? A quel principe comptable cet enregistrement fait-il références ?**

**Faire abstraction de la TVA**

**ANNEXE A (A rendre avec la copie)**  
**Tableau d'amortissement du matériel)**

Date	Amortissement linéaire		Amortissement dégressif					Amortissement dérogatoire	
	Amort	VNA	Base amortissable	Taux d'amort	Amort	Cumul Amort	VNA	Dotation	Reprise
31/12/2010									
31/12/2011									
31/12/2012									
31/12/2013									
31/12/2014									
31/12/2015									

**ANNEXE B (A rendre avec la copie)**

**Etat des créances douteuses au 31 décembre 2013**

Clients	Situation 2012		Situation 2013					TVA due	
	Créances TTC	Provision	Règlements Exercice 2013	observation	provision	Ajustements			Créances irrécouvrables
						Dot	Rep		
Hamou	50 830	21 250	12 000	La dépréciation doit être portée à 50% du solde					
Zguend	94 000	23 580	27 500	Ce client est totalement insolvable.					
Cherradi				La perte probable est estimée à 40%					

**ANNEXE C : Tableau d'amortissement de l'emprunt (à rendre avec la copie)**

Echéances	Intérêt	Amortissement	Annuité	Capital restant dû
15 Oct. 2014				
15 oct. 2015				
15 Oct. 2016				

## Dossier2 : Comptabilité analytique

La société CHIKABAPRIX décide de créer un nouveau département chargé de lancer une nouvelle ligne de produits prêt à porter style « oriental ». Le nouveau département envisage de lancer, en 2014, deux modèles M1 et M2. L'étude de marché réalisée par son équipe commerciale et les études techniques ont permis de déterminer les données d'exploitation suivantes :

Produits	M1	M2
*Quantités vendues	<b>100</b>	<b>600</b>
*Prix de vente unitaire	<b>1000</b>	<b>800</b>
*Coût variable unitaire de fabrication	<b>800</b>	<b>300</b>
*Coût variable unitaire de distribution	<b>300</b>	<b>100</b>

**Les charges fixes totales du nouveau département s'élèveront à 175 000 dh.**

Toute la production sera écoulee et les ventes régulières dans le temps.

Mme Kamili s'interroge sur la rentabilité prévisionnelle des nouveaux modèles et vous demande de l'assister dans les dossiers suivants :

1. Calculer les résultats analytiques par modèle et le résultat global du nouveau département prévus pour 2014. Les charges fixes seront réparties proportionnellement aux quantités vendues.
2. Les charges fixes totales étant considérées comme des charges communes, établir un tableau d'analyse dans une optique direct-costing en mettant en évidence les marges sur coûts variables de chaque modèle, la marge sur coût variable globale et le résultat prévisionnel global du nouveau département. Commenter les résultats obtenus.
3. Compte tenu des résultats obtenus à la question précédente :
  - a. Calcule le seuil de rentabilité global en valeur de l'entreprise.
  - b. Déterminer le point mort.
  - c. Déterminer la marge et l'indice de sécurité.  
Commenter les résultats obtenus.
4. Mme KAMILI n'est pas satisfaite par résultats dégagés et souhaite améliorer la rentabilité dégagée par le modèle M1. Elle décide d'augmenter le prix de vente de M1 et de lancer une campagne publicitaire supplémentaire pour ce modèle de 10 000 dh.
  - a. Déterminer le prix de vente de M1 qui permettra à ce modèle de couvrir la totalité de ses charges directes.
  - b. Calculer l'impact de cette décision sur le résultat global prévisionnel du nouveau département.

## Dossier 3 : informatique

Les trois exercices sont indépendants

### Exercice 1 : Algorithmique

Ecrire un algorithme qui permette de connaître ses chances de gagner dans un pari de course de chevaux (tiercé, quarté, quinté etc.). On demande à l'utilisateur de saisir le nombre P de chevaux partants, et le nombre N de chevaux joués (N vaut 3 dans le cas du tiercé, 4 dans le cas du quartet, etc.). L'algorithme doit calculer et afficher deux résultats :

- "Une chance sur ", X, " de gagner dans l'ordre"
- " Une chance sur ", Y, " de gagner dans le désordre".

X et Y sont donnés par les formules suivantes :

- $X = n! / (n-p)!$
- $Y = n! / (p! * (n-p)!)$

Le signe ! signifie factorielle.

### Exercice 2 : Tableur.

On se propose d'utiliser Excel pour déterminer les éléments d'une facture. Pour cela on met à votre disposition dans une feuille Excel :

- La liste des produits et des prix dans la page (A3..B22),
- La liste des produits à facturer avec les quantités et les TVA correspondantes.  
Cette liste ne peut contenir plus de 5 produits.

Déterminer les formules des cellules : G4, H4, J4, K4 , G13, et H13, sachant que ces formules seront respectivement copiées dans les plages (G5..G8), (H5..H8), (J5..J8), (K5..K8), (G14..G14), (H14..H14). Vous devez rédiger votre réponse comme suit :

CELLULE	FORMULE
G4	
H4	
J4	
K4	
G13	
H13	

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Catalogue	des						Facture de vente			
2	Code produit	Prix de vente Hors Taxe									
3	A1	1200,00			Code produit	Qté vendue	Prix de vente Ht	Montant HT	Taux de TVA	Montant de TVA	Montant TTC
4	A2	200,00			A1	12			14,00%		
5	A3	45,00			A4	5			20,00%		
6	A4	75,00			A5	7			20,00%		
7	A5	450,00			A7	8			14,00%		
8	A6	450,00			A18	1			20,00%		
9	A7	100,00									
10	A8	750,00					DETAILS DE LA TVA				
11	A9	25,00									
12	A10	250,00					Montant HT	Montant TVA			
13	A11	800,00					20,00%				
14	A12	450,00					14,00%				
15	A13	300,00									
16	A14	150,00									
17	A15	200,00									
18	A16	452,00									
19	A17	780,00									
20	A18	300,00									
21	A19	250,00									
22	A20	1000,00									

## Exercice 2 : Modélisation des données :Merise

On se propose de modéliser une partie du Système d'Information de Gestion des Ressources Humaines d'une entreprise. Le personnel de l'entreprise est classé en Catégories : Cadres supérieurs, Cadres moyen, Agent de maîtrise etc. chaque Employé occupe une fonction : Directeur commercial, contrôleur de gestion, comptable etc, et est affecté à un département.

Le modèle à établir devra permettre le suivi de la situation administrative de chaque employé, ainsi que les formations organisées au profit du personnel.

1. Préciser pour chacune des affirmations suivantes, si elle est valide ou non, et ce en vous basant sur le MCD partiel fourni ci-après :
  - a) Un employé peut n'appartenir à aucune catégorie.
  - b) Plusieurs employés peuvent faire partie de la même catégorie.
  - c) Un employé occupe une fonction unique.

- d) Plusieurs employés peuvent avoir la même fonction.
2. Compléter le modèle fourni afin de prendre en compte les éléments d'information suivants :
- Chaque employé est affecté à un des départements de l'entreprise.
  - Chaque département est dirigé par un des employés de l'entreprise.
  - Des formations sont organisées par l'entreprise au profit de ses employés ; chaque formation n'est définie par son thème, le lieu, la période, et la catégorie du personnel à laquelle elle est destinée.
  - Les employés peuvent s'inscrire librement aux formations proposées.

